

PROPOSTA

EVENTO

IDENTIFICAÇÃO PROPONENTE

| | |
|--------------------------------|-----------------------------------------------------|
| CNPJ Proponente | 01.283.845/0001-02 |
| Nome Proponente | Federação Goiana de Desportos Universitários (FGDU) |
| Nome do Dirigente | Lusimar Pinto dos Santos |
| Telefone(s) de contato com DDD | (62) 98141-2172 |
| E-mail | loren.villar@gmail.com |
| Número da Proposta | 008041/2026 |

1. INFORMAÇÕES GERAIS DA PROPOSTA

1.1 DADOS DA PROPOSTA

| |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| * Tipo de Parceria: <input type="checkbox"/> Convênio <input checked="" type="checkbox"/> Termo de Fomento |
| * Emenda Parlamentar: 92060006 |
| * GND - Custeio e Investimento: <input checked="" type="checkbox"/> GND3 - Material de Consumo <input type="checkbox"/> GND4 - Material Permanente |
| Valor GND3 - Material de Consumo (R\$): R\$ 196.000,00 Material de Consumo, aquele que, em razão de seu uso corrente e da definição da Lei n. 4.320/64, perde normalmente sua identidade física e/ou tem sua utilização limitada a dois anos. |
| Valor GND4 - Material Permanente (R\$): R\$ 0,00 Material Permanente, aquele que, em razão de seu uso corrente, não perde a sua identidade física, e/ou tem uma durabilidade superior a dois anos. |
| Valor Total de Repasse (R\$): R\$ 196.000,00 (Soma dos valores de GND3 e GND4) |
| Valor Global (R\$): R\$ 196.000,00 (Soma do valor de repasse e contrapartida) |

1.2 RESPONSÁVEL PELA ELABORAÇÃO TÉCNICA

| |
|-------------------------------------------------------------|
| * Nome: LAZARA LORENA DE OLIVEIRA GVOZDANOVIC VILLAR |
| * E-mail: loren.villar@gmail.com |
| * Vínculo com a Entidade (Cargo/Função): Consultora |

* Telefone(s) de contato com DDD: (61) 98403-7111

1.3 DIMENSÃO DO EVENTO

Evento Educacional

Oferta oportunidades de acesso à prática esportiva em suas diversas manifestações por meio de ações planejadas, inclusivas e lúdicas para crianças e adolescentes. Este nível de atendimento comporta os serviços de vivência, fundamentação, aprendizagem esportiva e fomento e difusão do conhecimento científico, tecnológico e de inovação.

Evento de Participação

Caracteriza-se pela vivência do esporte com autodeterminação a partir do conhecimento esportivo adquirido, pela transmissão pedagógica crítica e assumida dentre os hábitos culturais saudáveis ao longo da vida. Este nível abrange os serviços de esporte e lazer, atividade física, aprendizagem esportiva para crianças, jovens, adultos, idosos (esporte ao longo da vida), além do fomento e difusão do conhecimento científico, tecnológico e de inovação.

1.4 LOCALIDADE – ÍNDICE DE DESENVOLVIMENTO HUMANO E POPULAÇÃO

| Uf | Cidade | Idh | Ano referencia idh | Numero habitantes | Ano referencia populacao |
|-------|-----------|-------|--------------------|-------------------|--------------------------|
| Goiás | Rio Verde | 0.754 | 2010 | 225.696 | 2022 |

1.5 INFORMAÇÕES SOBRE A ENTIDADE PROPONENTE

* **A Entidade já celebrou parcerias vinculadas ao esporte?**

- Sim
 Não

A entidade não possui histórico de parcerias anteriores vinculadas ao esporte.

Estou ciente que a publicação dos valores recebidos e aplicados oriundos de emendas parlamentares a partir de 2020, por meio de divulgação na internet é obrigatória e me comprometo a realizá-la, conforme Art. 40-A da Arguição de Descumprimento de Preceito Fundamental (ADPF) Nº 854

1.6 INFORMAÇÕES SOBRE O ESTATUTO DA ENTIDADE

* **Análise Estatutária, art. 2º, inciso I, Lei 13.019/2014:** Artigo 1º § 6º

Em conformidade com o art. 2º, inciso I, da Lei 13.019/2014: A Entidade NÃO distribui entre os seus sócios ou associados, conselheiros, diretores, empregados, doadores ou terceiros eventuais resultados, sobras, excedentes operacionais, brutos ou líquidos, dividendos, isenções de qualquer natureza, participações ou parcelas do seu patrimônio, auferidos mediante o exercício de suas atividades, e que os aplique integralmente na consecução do respectivo objeto social, de forma imediata ou por meio da constituição de fundo patrimonial ou fundo de reserva

* **Análise Estatutária, art. 33, inciso I, Lei 13.019/2014:** Artigo 1º § 7º, Artigo 4º

Em conformidade com o art. 33, inciso I, da Lei 13.019/2014: A Entidade POSSUI objetivos voltados à promoção de atividades e finalidades de relevância pública e social

* **Análise Estatutária, art. 33, inciso III, Lei 13.019/2014:** Artigo 27, Alínea c

Em conformidade com o art. 33, inciso III, da Lei 13.019/2014: Em caso de dissolução da entidade, o respectivo patrimônio líquido seja transferido a outra pessoa jurídica de igual natureza que preencha os requisitos desta Lei e cujo objeto social seja, preferencialmente, o mesmo da entidade extinta

2. OBJETIVOS E INFORMAÇÕES GLOBAIS DA PROPOSTA

2.1 OBJETO

*** Nome do Evento:**

Jogos Universitários de Goiás

*** Descrição do objeto:**

Apoio à realização dos Jogos Universitários de Goiás, no Estado Goiás/GO

2.2 OBJETIVO GERAL

Promover a inclusão social e a melhoria da qualidade de vida por meio das práticas esportivas e de lazer como ferramenta de transformação social, utilizando o esporte como instrumento de formação esportiva, disciplinar e valores fundamentais, através do estímulo do bem-estar físico, psicológico dos beneficiados envolvidos.

Estou de acordo e ciente

2.3 OBJETIVOS ESPECÍFICOS

Público-alvo: Adolescentes, Jovens, Adultos, Idosos

Objetivos específicos:

1. Oportunizar a prática esportiva sistematizada nos núcleo(s) cadastrados; (adequar a quantidade de núcleo(s) de acordo com a dimensão do projeto).
2. Auxiliar na diminuição de situações de risco e vulnerabilidade, através do fomento à prática esportiva;
3. Oferecer um ambiente seguro e motivador, incentivando disciplina, trabalho em equipe e respeito.
4. Promover hábitos saudáveis e a importância da atividade física regular;
5. Desenvolver capacidades motoras, como força, flexibilidade, equilíbrio e coordenação, por meio das modalidades oferecidas;
6. Estimular a socialização e o respeito mútuo entre os participantes, promovendo valores como disciplina, cooperação e cidadania.

Estou de acordo e ciente dos objetivos específicos

2.4 PÚBLICO-ALVO

Deverá ser comprovado no acompanhamento e relatório de cumprimento dos objetivos. Descrever quantitativamente.

Público direto (beneficiários): 800

Faixa etária do público direto (a partir de 06 anos, obrigatoriamente): 15 a 59 anos

Público indireto (calculado automaticamente como 2x o público direto): 1600

2.5 VIGÊNCIA DO EVENTO

Período de Estruturação (em meses): 1

Período de Estruturação. Mínimo 1 mês, máximo 2 meses.

Período de Execução (em meses): 1

Período de Execução. Mínimo 1 mês.

Vigência Total (em meses): 2

2.6 MODALIDADES DO EVENTO

Adicione as modalidades do projeto. Para cada modalidade, informe o nome, as atividades que serão desenvolvidas e o total de vagas.

| Nome | Total vagas |
|------------------------------|-------------|
| Volei | 60 |
| Futsal | 60 |
| Handebol | 60 |
| Basquetebol | 60 |
| Cheerleading | 55 |
| Xadrez | 60 |
| Natação | 60 |
| Judô | 55 |
| Taekwondo | 55 |
| Karatê | 55 |
| Jiu-Jitsu | 55 |
| Tênis | 55 |
| Tênis de Mesa | 55 |
| Badminton | 55 |
| Total Geral de Vagas: | 800 |

3.1 ESTRUTURAÇÃO DO EVENTO

Visa à organização e preparação das condições necessárias para a execução do evento, garantindo que todas as etapas sejam realizadas de forma eficiente e dentro das diretrizes estabelecidas, conforme a seguir:

Etapas da estruturação do projeto:

- Planejamento detalhado das atividades
- Definição e alocação de recursos
- Elaboração do cronograma
- Formação e treinamento da equipe
- Preparação da infraestrutura necessária
- Desenvolvimento de documentação inicial
- Definição e contratação de recursos humanos
- Locação de materiais/Equipamentos esportivos
- Aquisição de materiais/equipamentos esportivos
- Outros

3.2 IMPLEMENTAÇÃO

| | |
|----------------------------|--------------------------------|
| Espaços comunitários | Publico |
| Endereço do Evento | Rio Verde, Goiás |
| Tipo do Evento | Evento Elaborado pela Entidade |
| Tipo de Data | Data específica |
| Data do Evento (Previsão) | 19 a 24 de maio de 2026 |
| Permite alteração da data? | Sim |

3.3 METODOLOGIA DE DESENVOLVIMENTO DO EVENTO

Esta seção visa detalhar a metodologia de desenvolvimento do evento, incluindo aspectos como apoio a outros eventos, pagamento de inscrições, duração, acesso ao público, competições, prêmios, alimentação, locação de espaços e palestras/oficinas.

3.3.1 Apoio a Participação de Outro Evento

O evento será realizado como apoio à participação de outro evento?

Não

3.3.2 Pagamento de Inscrição

Haverá necessidade de pagamento de inscrição dos beneficiários?

Não

3.3.3 Duração do Evento

O evento será realizado em: Dias ininterruptos

Em quantos dias ocorrerá o evento? 6

Quanto tempo de duração terá em cada dia? 10 horas por dia

3.3.4 Acesso ao Público

O evento será aberto aos beneficiários indiretos? Sim

O evento será aberto ao público em geral? Sim

3.3.5 Competições

Tipos de competições que haverá no evento:

- Competição/Disputa
- Eliminatórias/Qualificatórias

Como será organizada as equipes, grupos, beneficiários para participação: As equipes serão organizadas por modalidade e distribuídas em grupos por sorteio, com equilíbrio entre instituições e separação por gênero. A disputa terá fase classificatória e eliminatória, e provas

3.3.6 Prêmios

Haverá prêmio de participação para todos os beneficiários diretos? Sim

Justificativa da premiação: A premiação com medalhas e troféus reconhece o desempenho dos atletas, valoriza o esforço, estimula a participação, fortalece o esporte universitário e promove integração entre equipes e instituições.

Se sim, informe se haverá premiação para os primeiros lugares:

- Premiação de primeiro lugar
- Premiação de segundo lugar
- Premiação de terceiro lugar

3.3.7 Alimentação

Haverá fornecimento de alimentação? Sim

Tipo de alimentação: Almoço e jantar

Motivo da necessidade: A alimentação (almoço e jantar) garante nutrição adequada aos atletas e equipes, contribuindo para o desempenho, bem-estar e permanência nas atividades, considerando a duração das competições

3.3.8 Locação de Espaço

Haverá necessidade de locação de espaço? Não

3.3.9 Palestras e Oficinas

Será necessário palestra e/ou oficina? Não

3.3.10 Detalhamento Específico

Os Jogos Universitários de Goiás 2026, é um esforço conjunto entre o município de Rio Verde/GO e a Federação Goiana de Desportos Universitários, reunindo aproximadamente 800 participantes, entre atletas universitários e comissões técnicas, representando diversas Instituições de Ensino Superior do Estado. O evento contemplará as modalidades futsal, handebol, basquetebol, voleibol, natação, xadrez, tênis, tênis de mesa, badminton, cheerleading e lutas, incluindo judô, taekwondo, karatê e jiu-jitsu. As competições ocorrerão em espaços esportivos, organizadas por categoria e gênero, com fases classificatórias e eliminatórias, conforme regulamento técnico específico. As delegações serão credenciadas e distribuídas em grupos, com programação estruturada em turnos ao longo do dia, prevendo intervalos para alimentação e descanso. O evento contará com coordenação técnica, arbitragem, equipe de apoio e serviços aos participantes. Ao final, haverá premiação com medalhas e troféus.

Confirmação

- Estou ciente de que as informações aqui prestadas são de minha inteira responsabilidade.

3.4 INSCRIÇÕES

| | |
|-------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| | |
| Texto: | As inscrições deverão ser feitas antes do início do Evento e alcançar o número de participantes previstos. Caso haja um número inferior de inscritos, serão realizadas ações de divulgação. No caso de menores, as inscrições serão feitas pelos responsáveis legais. |
| Declaração: | |

3.5 RECURSOS HUMANOS E CONTRATAÇÃO DE SERVIÇOS

Todos os profissionais envolvidos diretamente no projeto, terão atribuições específicas necessárias à execução do Projeto. Serão (contratados/cedidos) professores de educação física devidamente qualificados para as modalidades que assim exigem, bem como profissionais específicos de cada modalidade.

Recursos Humanos

| Tipo | Cargo | Atribuições | Carga Horária | Quantidade | Justificativa | Tipo pagamento | Qtde diárias | Qtde meses | Qtde partidas | Forma contratação |
|-------------|-------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|------------|---------------|----------------|--------------|------------|---------------|-------------------|
| Coordenador | Coordenador Geral | Planejar, coordenar e supervisionar a execução geral do projeto, garantindo o cumprimento das metas, prazos e resultados previstos. | 30 h/sem | 1 | - | Mensal | - | 2 | - | Cedido |

Serviços Contratados

| Serviço | Descrição/Memória de Cálculo | Quantidade | Tipo pagamento | Qtde diárias | Qtde meses | Qtde partidas | Justificativa |
|--------------------|-----------------------------------------------------|------------|----------------|--------------|------------|---------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Arbitragem | Arbitragem | 1 | Diária | 6 | - | - | - |
| Arbitragem | Arbitragem | 1 | Diária | 6 | - | - | - |
| Arbitragem. | Arbitragem | 1 | Diária | 6 | - | - | Arbitragem |
| Assessoria Técnica | Assessoria especializada na assessoria de projetos. | 1 | Meses | - | 2 | - | que possua profissionais sêniores com ampla experiência no setor público (federal e distrital), bem como no setor privado, cuja atuação esteja diretamente ligada ao auxílio na formalização, acompanhamento e prestação de contas de convênios e instrumentos congêneres. |
| Fotógrafo | Serviço de filmagem e fotografia | 1 | Diária | 6 | - | - | Serviço necessário para registro do evento e itens adquiridos |

3.6 UNIFORMES

| Informação |
|----------------------------------------------|
| Não será realizada a aquisição de uniformes. |
| Justificativa: Item não necessário |

3.7 IDENTIFICAÇÃO DO EVENTO

| |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>Em relação a identificação do evento, fundamenta-se como elemento primordial, com vistas ao alcance dos beneficiados junto à comunidade regional. A identificação visual do projeto será aplicada em lugar de visibilidade, no núcleo, observando os padrões estabelecidos no Manual de Identidade Visual, disponível no site do Ministério, para o acompanhamento pela comunidade local e pelos órgãos de controle e fiscalização.</p> |
| <p>Opções aplicáveis:</p> <p><input type="checkbox"/> Placa de identificação do projeto</p> <p><input type="checkbox"/> Banner em local de destaque</p> <p><input type="checkbox"/> Camiseta personalizada</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Divulgação em mídias sociais</p> <p><input type="checkbox"/> Outros</p> |
| <p>Origem dos recursos:</p> <p>Outros (especificar)</p> <p>Especificação da origem: Entidade</p> |

3.8 DIVULGAÇÃO DO EVENTO

Os meios de divulgação deste evento têm como finalidade principal dar visibilidade à iniciativa, permitindo que ela seja conhecida por um público mais amplo, especialmente pela comunidade beneficiada. Ao divulgar um evento, busca-se sensibilizar a sociedade para a causa defendida, promovendo o engajamento da população, a conscientização sobre o problema social abordado e incentivando a participação ativa. Dessa forma, os meios de divulgação fortalecem a imagem do evento, aumentam sua credibilidade e contribuem para mobilizar mais pessoas em torno de uma transformação social efetiva.

Opções aplicáveis:

- Cartazes
- Faixas
- Banners
- Jornais
- Panfletos
- Folder
- Outros

Outros (especificação): Divulgação em redes sociais

Origem dos recursos:

Outras formas de custeios (especificar)

Especificação da origem: Entidade

3.9 MATERIAIS FORNECIDOS

| Modalidade | Material | Classificação do material | Item refere-se a uniforme | Tipo aquisição | Descrição/Memória de cálculo | Justificativa |
|----------------------|-----------------------------------------------|---------------------------|---------------------------|----------------|-----------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Todas as Modalidades | Refeição completa para todos os participantes | Kit Lanche | Não | Aquisição | Refeição completa para todos os participantes | A oferta de refeições completas durante o evento para os beneficiários justifica-se pela necessidade de garantir condições adequadas de permanência, bem-estar e desempenho dos participantes ao longo das atividades programadas. |

CONSIDERAÇÕES FINAIS

4.1 CONSIDERAÇÕES FINAIS

| | |
|--------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Texto: | O projeto apresentado demonstra um compromisso significativo com o desenvolvimento esportivo e social da comunidade. Através de uma estrutura bem definida, recursos humanos qualificados e metodologia adequada, o projeto visa alcançar seus objetivos de forma efetiva e sustentável. A implementação será realizada de maneira organizada, com monitoramento constante e avaliação periódica dos resultados. O acompanhamento das atividades permitirá ajustes necessários para garantir o sucesso do projeto. A equipe está comprometida com a execução de qualidade e com o impacto positivo que o projeto trará para os beneficiários e para a comunidade como um todo. |
|--------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

| | |
|-------------|--------------------------------------------------------------|
| Declaração: | <input checked="" type="checkbox"/> Estou de acordo e ciente |
|-------------|--------------------------------------------------------------|

4.2 DECLARAÇÃO DE INTEGRIDADE



Declaro a veracidade e exatidão das informações aqui inseridas e autorizo sua migração automática e integral para a plataforma Transferegov, estando ciente de que os dados serão processados conforme declarados nesta etapa.

Estou de acordo e ciente:

Sim

01.283.845/0001-02
Responsável Legal pela Proposta